ปัจจัยการพิจารณา	รายละเอียด JD ตามที่ได้รับมอบหมาย	ภาคการศึกษาที่ 1 ผล	ภาคการศึกษาที่ 2 ผล	ภาคการศึกษาที่ 3 ผล	ระดับการพิจารณา A+ ดีเยี่ยม 90-100	A ดีมาก 80-89	B ดี 70-79	C พอใช้ 60-69	D ต้องปรับปรุง 0-59	พนักงานประเมินตนเอง ครั้งที่ 1 (1 ก.ค. – 31ต.ค.) ภาค 1/ ระดับ/คะแนน	ครั้งที่ 2 (1 พ.ย. – 28 ก.พ.) ภาค 2/ ระดับ/คะแนน	ครั้งที่ 3 (1 มี.ค. - 30 มิ.ย.) ภาค 3/ ระดับ/คะแนน	ผู้บังคับบัญชาประเมิน ครั้งที่ 1 (1 ก.ค. – 31ต.ค.) ภาค 1/ ระดับ/คะแนน	ครั้งที่ 2 (1 พ.ย. – 28 ก.พ.) ภาค 2/ ระดับ/คะแนน	ครั้งที่ 3 (1 มี.ค. - 30 มิ.ย.) ภาค 3/ ระดับ/คะแนน
ผลสำเร็จของงานตามภารกิจหลัก น้ำหนักรวมร้อยละ 70 1. ปริมาณงาน (น้ำหนักร้อยละ 30) ปริมาณงานมากน้อยที่ปฏิบัติสำเร็จตามหน้าที่ หรือ ตามที่ได้รับมอบหมายภายในเวลาที่กำหนด					สามารถทำงานหรือสร้างผลลัพธ์ให้มีปริมาณที่สูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้มาก และมีผลกระทบที่ดีในการดำเนินงานโดยรวม	ปฏิบัติงานได้ปริมาณงานสูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้มาก มีความรวดเร็วและพยายามที่จะทำงานเพิ่มขึ้นอยู่เสมอ	ปฏิบัติงานได้ปริมาณงานเป็นไปตามที่กำหนดและ/หรือที่ได้รับมอบหมายภายในเวลาที่กำหนดและ/หรือที่ได้รับมอบหมายภายในเวลาที่กำหนด	ปฏิบัติงานได้ปริมาณงานน้อยกว่าที่กำหนด และ/หรือที่ได้รับมอบหมายมักไม่เสร็จภายในเวลาที่กำหนด เป็นบางครั้ง	ปฏิบัติงานได้ปริมาณงานน้อยกว่าที่กำหนดไว้มาก และ/หรือมักไม่เสร็จภายในเวลาที่กำหนดอยู่เสมอ	x 1/3.33 =	x 1/3.33 =	x 1/3.33 =	x 1/3.33 =	x 1/3.33 =	x 1/3.33 =
2. คุณภาพของงาน (น้ำหนักร้อยละ 30) ความถูกต้อง ความครบถ้วนสมบูรณ์ ความประณีตเรียบร้อยของผลงาน	ให้เป็นไปตามแบบบรรยายลักษณะงาน (Job Description)				ผลงานที่ปฏิบัติได้มีความถูกต้อง ครบถ้วน และประณีตเรียบร้อยสูง เป็นผลงานดีเด่นและเป็นตัวอย่างได้ เคยได้รางวัลระบุชื่อรางวัล นัยสำคัญของรางวัล	ผลงานที่ปฏิบัติได้มีความถูกต้อง ครบถ้วน และเรียบร้อยดีมาก	สามารถสร้างผลลัพธ์ที่มีคุณภาพดีและครบถ้วนตามมาตรฐานที่กำหนด	ผลงานที่ปฏิบัติได้มีความถูกต้องครบถ้วน และเรียบร้อยอยู่ในเกณฑ์ดี โดยอาจมีข้อผิดพลาดเล็กน้อยในบางครั้ง	ผลงานที่ปฏิบัติได้มักมีข้อผิดพลาด ไม่ค่อยเป็นระเบียบเรียบร้อย ยังต้องแก้ไขปรับปรุง	x 1/3.33 =	x 1/3.33 =	x 1/3.33 =	x 1/3.33 =	x 1/3.33 =	x 1/3.33 =
ผลสำเร็จของงาน ที่พัฒนาและสนับสนุนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย (น้ำหนักร้อยละ 10) (ให้มีการนิยามให้ชัดเจนพร้อมตัวอย่าง เช่น งานที่สนับสนุนแผนพัฒนา Scorecard ฯลฯ) 1. ปฏิบัติสำเร็จตามที่ได้รับมอบหมายภายในเวลาที่กำหนด มีความถูกต้อง ความครบถ้วนสมบูรณ์	งานที่ตกลงจะปฏิบัตินอกเหนือจากงานประจำที่สอดคล้องกับแผนพัฒนา มทส (ให้อธิบายเป็น Output)				สามารถสร้างผลลัพธ์ที่มีคุณภาพดีและตรงตามมาตรฐานที่กำหนด และมีปริมาณเที่มากกว่าความต้องการอย่างมาก และมีผลกระทบที่ดีในการดำเนินงานเพื่อขับเคลื่อนนโยบายมหาวิทยาลัย	สามารถสร้างผลลัพธ์ที่มีคุณภาพดีและตรงตามมาตรฐานที่กำหนด และมีปริมาณเที่มากกว่าความต้องการอย่างมาก	สามารถสร้างผลลัพธ์ที่มีคุณภาพดีและตรงตามมาตรฐานที่กำหนด โดยมีปริมาณเที่เพียงพอต่อความต้องการ	สามารถทำงานหรือสร้างผลลัพธ์ให้มีปริมาณตามที่ต้องการ แต่อาจไม่ค่อยได้มาตรฐานคุณภาพที่เหมาะสม	ไม่สามารถทำความเข้าใจหรือปฏิบัติตามเกณฑ์ที่กำหนด หรือไม่สามารถสร้างผลลัพธ์ที่ตรงตามความคาดหวังได้	x 1/10 =	x 1/10 =	x 1/10 =	x 1/10 =	x 1/10 =	x 1/10 =
การพัฒนาตนเองเพื่อปรับปรุงงานในหน้าที่ (น้ำหนักร้อยละ 10) 1. เอาใจใส่ที่จะพัฒนาตนเองในการเพิ่มพูนความรู้ ให้แก่ตนเอง รวมถึงการปรับปรุง และพัฒนางานในหน้าที่	ข้อตกลงที่จะพัฒนาสมรรถนะของตนเองที่สอดคล้องกับภาระงาน				มีความเชี่ยวชาญในการนำและสร้างสรรค์ในการพัฒนาตนเองของผู้อื่น สามารถแบ่งปันความรู้และทักษะเพื่อสร้างสรรค์และส่งเสริมให้ผู้อื่นพัฒนาตนเองได้เช่นกัน	พยายามขวนขวายเพิ่มพูนความรู้ให้แก่ตนเองเป็นอย่างยิ่ง และพยายามปรับปรุงพัฒนางานในหน้าที่อย่างมากและสม่ำเสมอ	มีความตั้งใจที่จะเพิ่มพูนความรู้ให้แก่ตนเองและสนใจปรับปรุงและพัฒนางานในหน้าที่อยู่เสมอ	สนใจเพิ่มพูนความรู้ ให้แก่ตนเอง และมีการปรับปรุงพัฒนางานในหน้าที่พอสมควร	สนใจที่จะพัฒนาตนเองน้อย ไม่ค่อยคิดปรับปรุงและพัฒนางานในหน้าที่	x 1/10 =	x 1/10 =	x 1/10 =	x 1/10 =	x 1/10 =	x 1/10 =
คุณลักษณะส่วนบุคคล (น้ำหนักรวมร้อยละ 20) 1. ความตั้งใจในการทำงานและความสำนึกในการให้บริการ (ร้อยละ5)ความมุ่งมั่นและเต็มใจในการให้บริการ ความตั้งใจ เอาใจใส่ในการปฏิบัติงานทำงานที่ได้รับมอบหมาย ได้สำเร็จ โดยประหยัดทรัพยากร ทั้งในด้านเวลา กำลังคน และงบประมาณ					สามารถออกแบบการให้บริการ หรือปรับปรุงการให้บริหารอย่างสม่ำเสมอเพื่อสร้างบริการที่ยอดเยี่ยมให้กับผู้รับบริการ	กระตือรือร้น เอาใจใส่ เต็มใจในการให้บริการรับผิดชอบต่องานสูงมากและสม่ำเสมอ มีความมานะบากบั่นไม่ย่อท้อต่ออุปสรรค และปัญหาต่าง ๆ ใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพสูงเป็นที่ไว้วางใจได้เป็นอย่างยิ่ง	มีความเต็มใจในการให้บริการดีมาก เอาใจใส่และรับผิดชอบต่องานสูงเป็นที่ไว้วางใจได้ มีความระมัดระวังในการใช้ทรัพยากรของมหาวิทยาลัยอย่างประหยัด	เอาใจใส่และรับผิดชอบต่องานพอสมควร การให้บริการอยู่ในระดับดี ใช้ทรัพยากรของมหาวิทยาลัยอย่างเหมาะสม	เอาใจใส่ต่องานในหน้าที่ค่อนข้างน้อย ไม่ค่อยเต็มใจที่จะให้บริการและไม่ค่อยรับผิดชอบต่องาน การใช้ทรัพยากรไม่ค่อยคำนึงถึงการประหยัด	x 1/20 =	x 1/20 =	x 1/20 =	x 1/20 =	x 1/20 =	x 1/20 =
2. การทำงานเป็นทีม (ร้อยละ5) การสร้างสัมพันธภาพในการทำงาน ความสามารถในการประสานงานให้ความร่วมมือ ปรับตัว มีส่วนร่วม ในทีมงาน ช่วยระดมความคิดที่เป็นประโยชน์ และ ทุ่มเทต่องาน/มหาวิทยาลัย นอกจากนี้ยังรวมถึงการมี มนุษยสัมพันธ์ มีน้ำใจ มีสัมมาคารวะ ยอมรับและเคารพ ความคิดเห็นของคนอื่น และการมีส่วนร่วมในกิจกรรม ต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย					สามารถเป็นเป็นผู้นำทีมที่ได้รับความร่วมมือ ร่วมใจจากสมาชิกในทีมอย่างดีเยี่ยม ทำให้ผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมาย เป็นแบบอย่างที่ดีให้กับเพื่อนร่วมงาน	สัมพันธภาพในการทำงานดีเยี่ยมจนได้รับความร่วมมือจากผู้อื่นด้วยความเต็มใจอย่างดียิ่ง สามารถร่วมมือและประสานงานในการทำงานเป็นทีมได้อย่างดีเยี่ยมจนทำให้การทำงานร่วมกันเป็นกลุ่มได้รับความสำเร็จทุกครั้ง มีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยสม่ำเสมอ	สร้างสัมพันธภาพในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี เป็นที่ชื่นชอบของเพื่อนร่วมงาน มีน้ำใจ มีสัมมาคารวะ ยอมรับและเคารพความคิดเห็นของผู้อื่น	ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้บ้างในขอบเขตที่จำกัด มักมีปัญหาในการทำงานร่วมกับผู้อื่น โดยยังมีข้อขัดแย้งกับผู้อื่นอยู่บ้าง	ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ยาก มีปัญหาในการทำงานร่วมกับผู้อื่นหรือมีข้อขัดแย้งกับผู้อื่นอยู่เสมอ	x 1/20 =	x 1/20 =	x 1/20 =	x 1/20 =	x 1/20 =	x 1/20 =
3. การใช้เวลาและการตรงต่อเวลา (ร้อยละ5) ความสม่ำเสมอของการมาทำงาน เสียสละและอุทิศเวลา ให้แก่งาน ความขยันหมั่นเพียรในการปฏิบัติงาน					ไม่ขาดงาน และไม่มาสายตรงต่อเวลาเป็นอย่างยิ่ง เสียสละและทุ่มเทอุทิศเวลาให้แก่การทำงานอย่างเต็มที่ เป็นแบบอย่างที่ดีให้กับเพื่อนร่วมงาน	ไม่เคยขาด และไม่เคยมาสาย ตรงต่อเวลา เสียสละและทุ่มเทอุทิศเวลาให้แก่การทำงานอย่างเต็มที่	หยุดงานตามความจำเป็นและน้อยมาก ตรงต่อเวลา เสียสละและอุทิศเวลาให้งานดี	สถิติการมาทำงานสม่ำเสมอ หยุดงานตามความจำเป็น และใช้เวลาในการทำงานให้เป็นประโยชน์	หยุดงานหรือมาทำงานสายบ่อย โดยไม่มีสาเหตุอันควร ไม่ค่อยเสียสละหรืออุทิศเวลาให้งาน	x 1/20 =	x 1/20 =	x 1/20 =	x 1/20 =	x 1/20 =	x 1/20 =
4. การปฏิบัติตามนโยบาย ความซื่อสัตย์สุจริตและการรักษาวินัย (ร้อยละ5) ความประพฤติ การปฏิบัติตามกฎ ระเบียบและนโยบาย					ปฏิบัติตามและสนับสนุนนโยบายอย่างดียิ่ง ประพฤติตนในระเบียบ ในกฎเกณฑ์อย่างเคร่งครัดเชื่อฟังผู้บังคับบัญชาดี มีความซื่อสัตย์สุจริตเป็นอย่างยิ่งจนเป็นตัวอย่างที่ดี	ปฏิบัติตามและสนับสนุนนโยบายอย่างดี ประพฤติตนในระเบียบ ในกฎเกณฑ์อย่างเคร่งครัดเชื่อฟังผู้บังคับบัญชาดี มีความซื่อสัตย์สุจริต	ปฏิบัติตามนโยบาย ระเบียบ กฎเกณฑ์อย่างเคร่งครัด เชื่อฟังผู้บังคับบัญชาดี	ไม่ปฏิบัติตามนโยบายบ กฎระเบียบ หรือไม่เชื่อฟังผู้บังคับบัญชาบ่าง เป็นบางครั้ง มีพฤติกรรมที่มีแนวโน้มแสดงถึงความไม่ซื่อสัตย์สุจริต	ไม่ค่อยปฏิบัติตามนโยบาย กฎระเบียบ ไม่เชื่อฟังผู้บังคับบัญชาบ่อยครั้ง มีพฤติกรรมที่แสดงถึงความไม่ซื่อสัตย์สุจริต หรือถูกพิจารณาว่ามีความคิดเกี่ยวข้องกับการทุจริต คิดจริยธรรม	x 1/20 =	x 1/20 =	x 1/20 =	x 1/20 =	x 1/20 =	x 1/20 =

แบบประเมินเสนอปรับปรุง
แบบประเมินเสนอปรับปรุง